

Manual del operador de TOSHIBA Viewer V2

Wordcraft International Limited, Acuerdo de licencia para el software

CONDICIONES DE COMPRA

Este software se concede en licencia siendo sujeto a limitaciones relativas a su uso permitido. No se admitirán devoluciones una vez que el comprador haya instalado el software. La licencia continuará durante todo el período de uso del producto. El incumplimiento de los términos y condiciones detallados a continuación ocasionará la terminación de la licencia. En el supuesto de terminación de la licencia, cabe destruir todas las copias del software.

USOS PERMITIDOS

El comprador original puede utilizar el software en un sistema informático de su propiedad o por él utilizado con el fin de desarrollar cualquier negocio o profesión. El comprador original puede almacenar el software en un sistema de disco duro solamente para ser utilizado por el número permitido de usuarios y solamente para ser conectado con el número permitido de dispositivos de comunicaciones (por defecto: un dispositivo), tal como se especifica en el archivo de configuración del sistema contenido en este producto de software al momento de su adquisición, más el número de usuarios y dispositivos añadidos mediante una licencia de ampliación válida otorgada por Wordcraft International Limited o un agente autorizado de Wordcraft International Limited.

USOS NO PERMITIDOS

- a. Telecarga del software desde un servicio informático o una BBS o bien su uso en un entorno multipuesto, excepto si se cumple el número permitido de usuarios acordados por Wordcraft International Limited.
- b. Uso del software en un negocio de servicios informáticos, una red, un entorno multipuesto, una televisión por cable interactiva o una instalación de múltiples CPU, excepto si se cumple el número permitido de usuarios acordados por Wordcraft International Limited.
- c. El uso de la versión para usuario único en otro ordenador o estación de trabajo en red. Los detalles sobre los paquetes multiusuario serán facilitados por los comerciantes o distribuidores autorizados de Wordcraft International Limited o bien directamente por Wordcraft International Limited.
- d. El uso de la versión para red en otras redes adicionales.
- e. La alteración o modificación del software, el ensamblaje de cualquier parte del software con otro programa, la ingeniería inversa, la decompilación o desensamblaje del software.
- f. Oscurecer cualquier área del software que esté relacionada con la marca y la imagen de la empresa, el sistema de ayuda, los métodos para contactar con Wordcraft International Ltd, la identificación de Wordcraft International Ltd como propietaria de los derechos de autor y de la marca registrada, u otras áreas relacionadas con ello. Posibles exenciones a esta cláusula serán otorgadas tan sólo en circunstancias excepcionales a discreción de Wordcraft International Ltd. Las solicitudes deberán remitirse por escrito a Wordcraft International Ltd.
- g. El derecho de alquilar, asignar, conceder en leasing, transferir o otorgar sublicencias u otros derechos a terceros.
- h. La realización de copias de cualquier documentación perteneciente a Wordcraft International Limited.
- i. La venta o transferencia de software marcado como 'Prohibida la venta' o 'Evaluación' o 'Demostración' o bien 'Para formación'.
- j. Cualquier otro uso no incluido en los "Usos permitidos" detallados arriba, que requiere una licencia para usar los derechos de autor del software.

La licencia contenida en este acuerdo terminará automáticamente y sin ningún aviso por parte de Wordcraft International Limited en el supuesto de incumplimiento de cualquier parte de este acuerdo.

NORMATIVA COMPETENTE

Este acuerdo se rige por las leyes del Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte.

GARANTÍA LIMITADA

Wordcraft International Limited no ofrecen ninguna declaración o garantía, expresa o tácita, de cualquier tipo con respecto al contenido de este paquete, incluyendo entre otras cualquier garantía expresa o implícita de comerciabilidad o idoneidad para un determinado fin. La responsabilidad de Wordcraft International Limited se limita a la sustitución de cualquier producto defectuoso por otro producto alternativo o bien a la devolución del dinero hasta el valor desembolsado para la adquisición original del producto, y sin exceder de ello. En ningún caso Wordcraft International Limited o sus proveedores se responsabilizarán de daños especiales, incidentales directos o indirectos (incluyendo, sin limitaciones, daños de lucro cesante, interrupción de actividad comercial, pérdida de información o daños a la misma, o cualquier otra pérdida pecuniaria que se derive de la instalación, uso o incapacidad a usar este producto). Wordcraft International Limited no se responsabilizarán de ninguna reclamación procedente del uso de software marcado como 'Prohibida la venta' o 'Evaluación' o 'Demostración' o bien 'Para formación'.

Wordcraft International Limited no se responsabilizarán de ninguna reclamación procedente de la utilización diferente del uso para el cual el software fue vendido.

Wordcraft International Limited no se responsabilizarán de ninguna reclamación presentada por terceros.

Ninguna información oral o escrita o consejo facilitados a Wordcraft International Limited, o facilitados por Wordcraft International Limited o un representante autorizado, originará una garantía o incrementará de alguna manera el ámbito de esta garantía.

COPYRIGHT

El software y la documentación producidos por Wordcraft International Limited están bajo la protección de las convenciones internacionales en materia de derechos de autor.

MARCAS COMERCIALES

Wordcraft es una marca de Wordcraft International Limited.

Todas las demás marcas mencionadas pertenecen a sus propietarios.

Este es un acuerdo legalmente vinculante con Wordcraft International Limited. Si no quiere aceptar las condiciones definidas arriba devuelva este paquete software a su proveedor sin abrirlo.

© 2007-2011 Wordcraft International Limited

ESN

Antes de leer este manual

Este manual emplea además la siguiente notación para proporcionar información que puede ser útil para el funcionamiento del equipo:



Instrucción importante: seguir siempre este consejo.



Información práctica cuyo conocimiento es útil.

Marcas comerciales

- Windows y Windows son marcas comerciales de Microsoft Corporation en Estados Unidos y otros países.
- Adobe, Adobe Acrobat, Adobe Reader y Adobe Acrobat Reader son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated.
- Otros nombres de empresas o nombres de productos que aparecen en este manual pueden ser nombres de marcas o marcas comerciales de empresas.

TOSHIBA Viewer V2

Introducción

TOSHIBA Viewer V2 ha sido específicamente diseñado para su uso con los sistemas digitales multifunción e-STUDIO163/165/203/205, e-STUDIO166/167/206/207/237, e-STUDIO170F, e-STUDIO181/182/211/212/242 de TOSHIBA y dispositivos de escaneo compatibles con TWAIN.

Las características disponibles con TOSHIBA Viewer V2 incluyen:

- Uso del equipo TOSHIBA MFP como impresora.
La e-STUDIO181/182/211/212/242 puede imprimir en ambos lados de cada hoja de papel, característica que se conoce como impresión en doble cara. Para más detalles vea la sección que inicia en la página 33 de esta guía.
- Uso del equipo TOSHIBA MFP como escáner.
- Configuración del equipo TOSHIBA MFP desde el ordenador.
- Escaneo de documentos en papel mediante un escáner TWAIN.

Este manual proporciona instrucciones acerca de la instalación del controlador de la impresora GDI, del controlador del escáner TWAIN y de TOSHIBA Viewer V2, así como información básica sobre algunas de las otras funciones enumeradas arriba.

Instalación



Lea y siga las siguientes instrucciones **ANTES** de conectar el periférico multifunción de TOSHIBA al ordenador. Si no sigue las instrucciones puede que el software no se instale correctamente.

Requisitos mínimos para el ordenador

Al igual que la mayoría de las aplicaciones Windows, TOSHIBA Viewer V2 funcionará mejor si se ejecuta en un ordenador con un procesador más rápido o con más memoria RAM.

Si contemporáneamente a TOSHIBA Viewer V2 ejecuta otras aplicaciones, el uso de un procesador más rápido y de memoria RAM adicional es altamente recomendable.

TOSHIBA Viewer V2 es compatible con las siguientes plataformas de Microsoft Windows. Compruebe que su ordenador cumpla con los siguientes criterios.

Sistema operativo:	Microsoft Windows XP con Service Pack 3
	Microsoft Windows Vista
	Microsoft Windows 7*
	Microsoft Windows Vista 64-bit
	Microsoft Windows 7 64-bit*
	Microsoft Windows XP Professional x64 Edition
	Microsoft Windows Server 2003/2003R2
	Microsoft Windows Server 2003/2003R2 x64 Edition
	Microsoft Windows Server 2008 y Microsoft Windows Server 2008 x64 Edition
	Microsoft Windows Server 2008R2 x64 Edition*

* Para estas versiones de Windows es esencial que siga los procedimientos de instalación contenidos en esta guía para preinstalar los controladores USB para el periférico multifunción de TOSHIBA **ANTES** de conectarlo al ordenador, de lo contrario la instalación "Plug and Play" no funcionará.


Ordenador:	PC/AT 100% compatible; procesador moderno (x86) de 800MHz o superior para Windows XP Home o Professional, Windows Server 2003/2003R2 o Windows Vista 32 bit
	PC/AT 100% compatible; procesador moderno (x86) de 1GHz o superior para Windows Server 2008 o Windows 7
	PC/AT 100% compatible; procesador moderno de 64bit (x64) de 1GHz o superior para Windows Vista 64-bit
	PC/AT 100% compatible; procesador moderno de 64bit (x64) de 1GHz o superior para Windows XP Professional x64 Edition
	PC/AT 100% compatible; procesador moderno de 64bit (x64) de 1GHz o superior para Windows Server 2003/2003R2 x64 Edition
	PC/AT 100% compatible; procesador moderno de 64bit (x64) de 1.4GHz o superior para Windows Server 2008/2008R2 x64 Edition
	PC/AT 100% compatible; procesador moderno de 64bit (x64) de 2GHz o superior para Windows 7 64-bit
Memoria del ordenador:	128MB de RAM (256MB recomendados) para Windows XP Home o Professional
	512MB de RAM para Windows Server 2003
	512MB de RAM (1GB recomendado) para Windows Server 2003R2
	512MB de RAM (2GB recomendado) para Windows Server 2008
	512MB de RAM (1GB recomendado) para Windows Vista 32 bit
	1GB de RAM para Windows 7
	1GB de RAM para Windows Vista 64 bit
	256MB de RAM (512MB recomendados) para Windows XP Professional x64 Edition
	512MB de RAM (1GB recomendado) para Windows Server 2003/2003R2 x64 Edition
	512MB de RAM (2GB recomendado) para Windows Server 2008/2008R2 x64 Edition
	2GB de RAM para Windows 7 64 bit
Disco duro:	Dependiendo de qué partes de Viewer V2 y de los controladores de impresora y escáner se instalen, se necesitan por lo menos 20MB de espacio libre en el disco.
Visualización:	Se recomienda una tarjeta de vídeo y controlador de color de 24-Bit.
	Windows Vista/7 requiere DirectX 9 con una memoria mínima para gráficos de 128MB.

Instalación de los controladores de la impresora y del escáner con TOSHIBA Viewer V2

Los controladores de la impresora y del escáner permiten imprimir y escanear a través del periférico multifunción de TOSHIBA.

Antes de instalar

Antes de instalar, compruebe que se cumplan las siguientes condiciones:

- Si ya ha instalado la versión anterior del controlador de la impresora en su ordenador, bórralo de la carpeta Impresoras inmediatamente después de iniciar Windows.
 - Compruebe que ha iniciado la sesión de Windows con los permisos de Administrador. Si procede, considere la posibilidad de asignar los permisos de Administrador a su usuario normal de Windows para la duración de la instalación y luego vuelva a quitárselos.
 - Cierre todas las aplicaciones abiertas para evitar cualquier conflicto durante la instalación.
-  Tenga en cuenta que estos controladores de impresora para su impresora multifunción de TOSHIBA no pueden instalarse mediante el botón “Agregar impresora” de Windows; consulte las secciones siguientes para los procedimientos de instalación correctos.

En el ordenador Windows al cual se conectará el periférico multifunción de TOSHIBA

Durante este proceso se instalarán también las aplicaciones de TOSHIBA Viewer V2 que incluyen:

- Visor (P3console): Un visor que podrá utilizar para escanear páginas y guardarlas como imágenes.
- Configurar dispositivo: Una utilidad para configurar su impresora multifunción de TOSHIBA desde el ordenador.
- P3import: Una utilidad para exportar datos desde el software anterior de TOSHIBA; se instalará únicamente si ya tiene instalado TOSHIBA Viewer V1, SmartLink2000 o ImageVision2000.

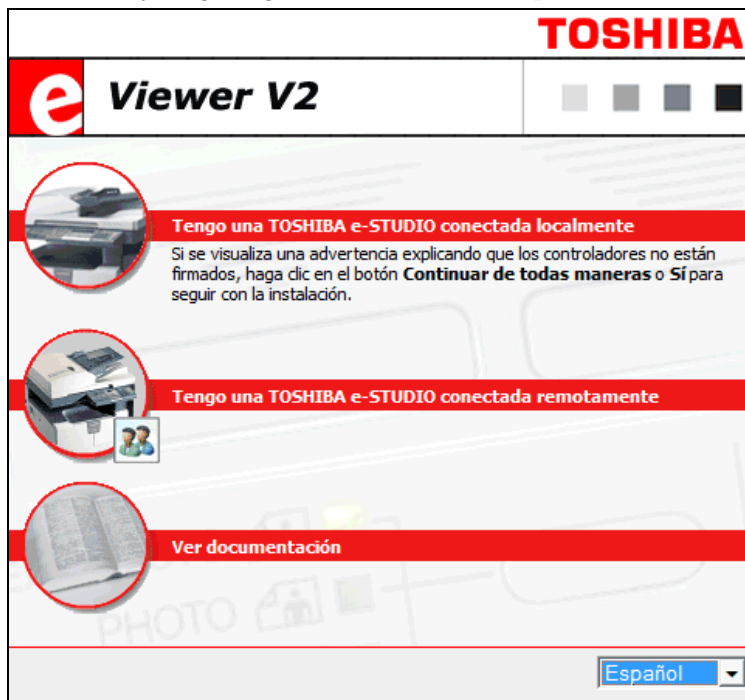


Si su sistema operativo es Windows 7 o Server 2008R2, dependiendo de la configuración de Windows, podría producirse una pausa en el proceso de instalación mientras Windows realiza una búsqueda de controladores en Windows Update.

El proceso de instalación es el siguiente:

1. Introduzca el CD-ROM de TOSHIBA Viewer V2 en su unidad de CD.

2. El menú de instalación de TOSHIBA Viewer V2 (imagen siguiente) debería aparecer automáticamente, en caso contrario haga clic en **Inicio, Ejecutar**, teclee F:\SETUP.EXE (“F” corresponde a la letra de su unidad de CD) y luego haga clic en el botón **Aceptar**.



Seleccione el idioma que desea en la lista desplegable que aparece en la esquina inferior derecha del menú de instalación de TOSHIBA Viewer V2.

Haga clic en **Tengo una TOSHIBA e-STUDIO conectada localmente**.

3. Los controladores para los periféricos multifunción USB de TOSHIBA se instalan en Windows para que puedan ser encontrados cuando a continuación se conecte un periférico multifunción USB de TOSHIBA. Dependiendo de su propia configuración, Windows podría alertar que los controladores no han pasado la prueba del logotipo de Windows o que no se puede verificar quien los ha publicado; haga clic en **Continuar** o en **Instalar el software de este controlador de todas formas**.



4. Cuando aparezca la siguiente pantalla, conecte el periférico multifunción de TOSHIBA al ordenador y enciéndalo.

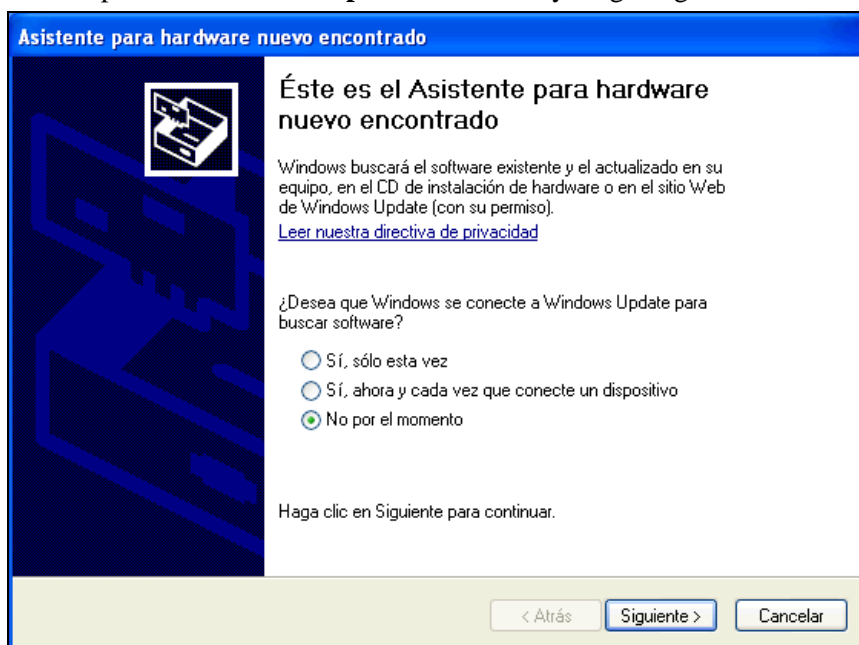


5. Windows debería detectar el periférico multifunción de TOSHIBA conectado.

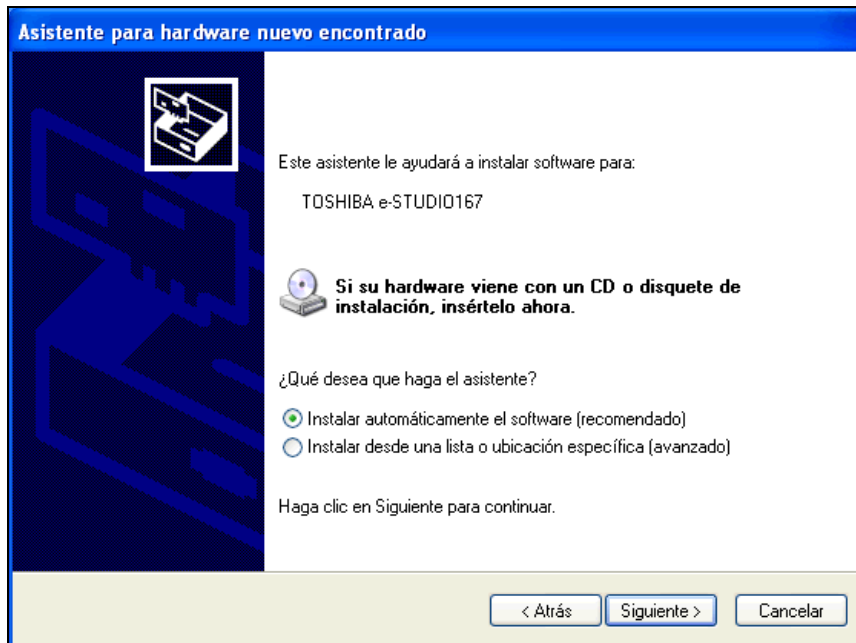
Si su sistema operativo es Windows 7 o Server 2008R2, dependiendo de la configuración de Windows, podría producirse una pausa en el proceso de instalación mientras Windows realiza una búsqueda de controladores en Windows Update.

Si el sistema operativo es Windows Vista/7/2008, podría aparecer un mensaje informando que los controladores están instalados, para continuar vaya hasta el paso 11.

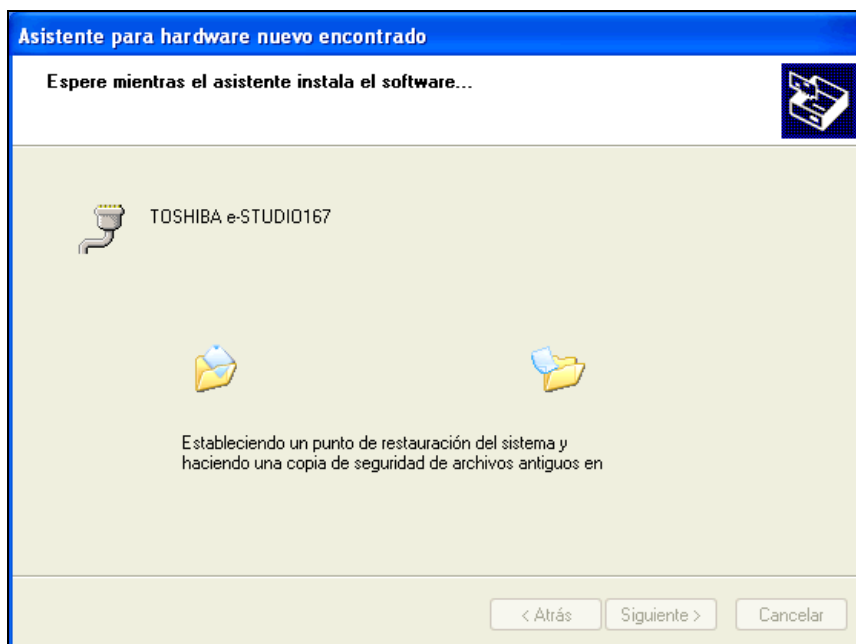
Para otras plataformas Windows, cuando aparezca la pregunta de si Windows debe conectarse a Windows Update seleccione **No por el momento** y luego haga clic en el botón **Siguiente**.



6. Seleccione **Instalar automáticamente el software (recomendado)** y haga clic en el botón **Siguiente**.



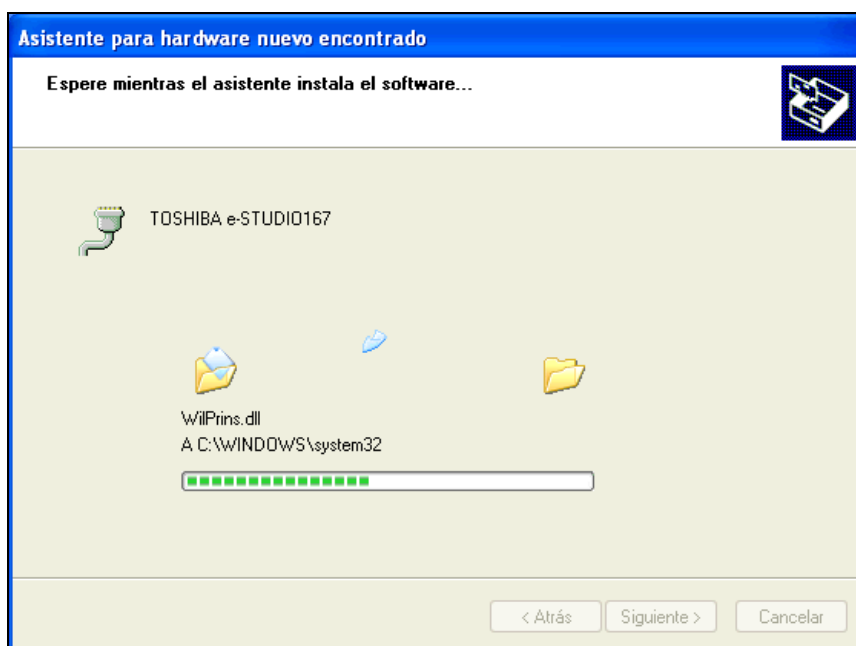
7. Dependiendo de su propia configuración, Windows puede establecer un punto de restauración del sistema.



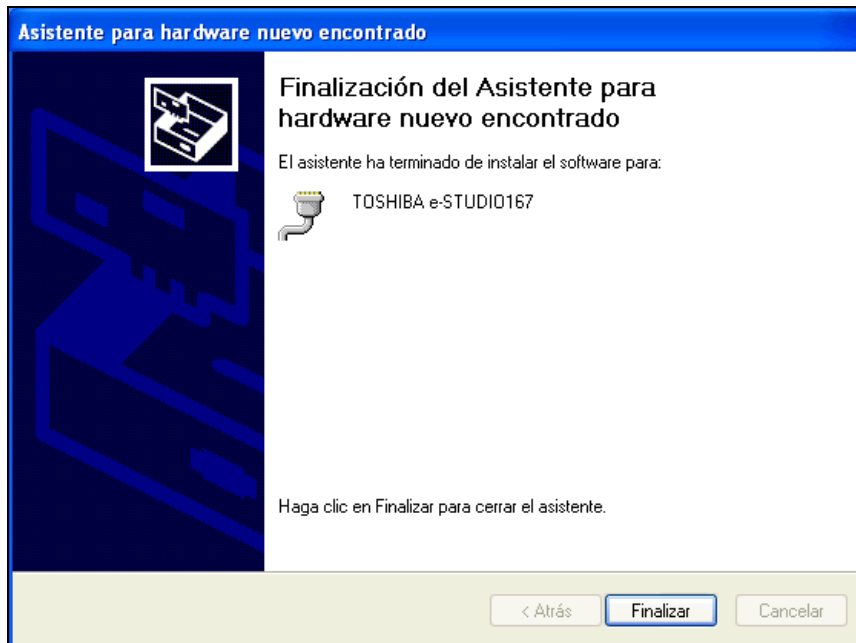
8. Dependiendo de su propia configuración, Windows podría alertar que los controladores no han pasado la prueba del logotipo de Windows; haga clic en **Continuar**.



9. Espere mientras se instalan los archivos del controlador USB.

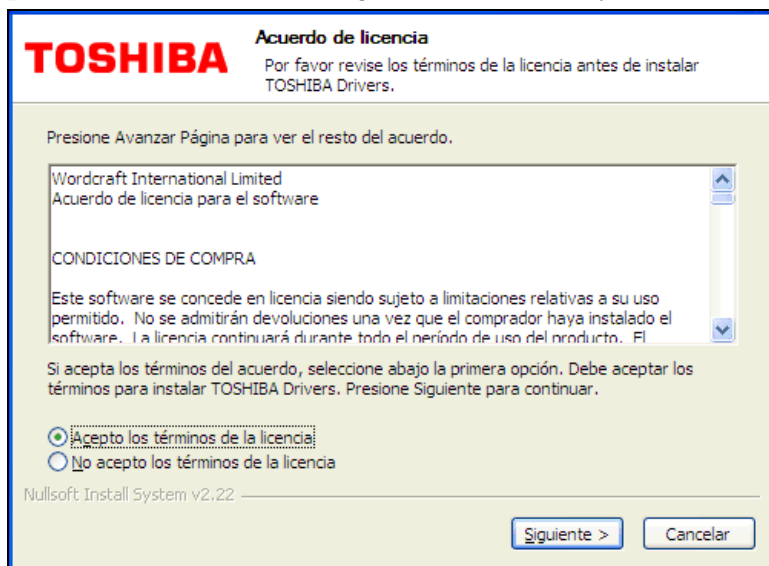


10. Haga clic en el botón **Finalizar**.



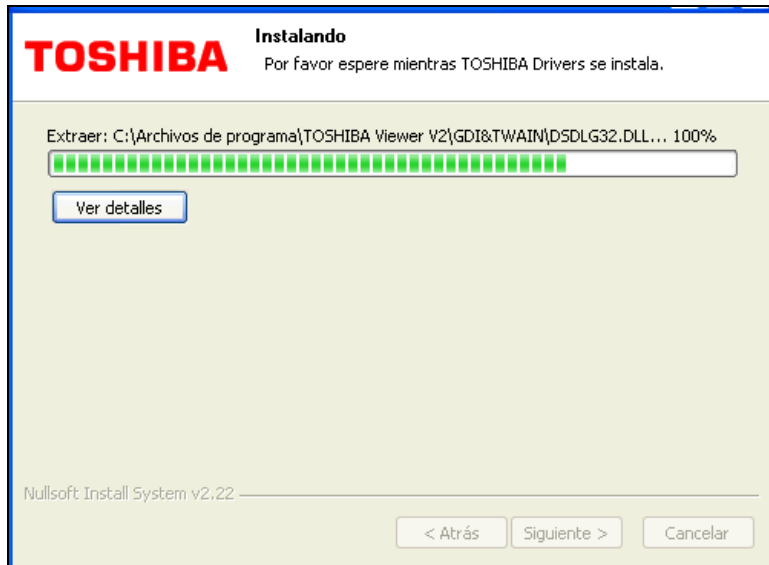
11. El menú de instalación de TOSHIBA Viewer V2 se dará cuenta de que el nuevo periférico multifunción USB de TOSHIBA ha sido conectado y empezará la instalación de los controladores de la impresora y del escáner.

Lea el contrato de licencia del software. Si acepta los términos del contrato de licencia, haga clic en **Acepto**. Si no está de acuerdo, haga clic en **Cancelar** y la instalación se detendrá.



Si ya ha instalado los controladores de impresora y de escáner para otro periférico multifunción de TOSHIBA en este ordenador, esta página no aparecerá.

12. Espere mientras se copian los archivos del CD.



13. Haga clic en el botón **Terminar** para finalizar la instalación.



El controlador de dispositivo del periférico multifunción debe estar funcionando antes de que cualquier usuario remoto pueda escanear con el periférico multifunción y puede iniciarse manualmente mediante el acceso directo apropiado que se encuentra en **Inicio, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Dispositivos**. Para iniciar inmediatamente el controlador de dispositivo de la impresora multifunción de TOSHIBA, deje marcada la opción **Permite a los usuarios remotos escanear inmediatamente con el periférico multifunción**.

Si el programa de instalación detecta la necesidad de reiniciar Windows, la página de arriba lo indicará.



Considere la posibilidad de copiar el acceso directo de **Inicio, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Dispositivos** a la carpeta **Inicio** en el menú **Inicio, Programas** de manera que los usuarios remotos puedan escanear con el periférico multifunción de TOSHIBA en cuanto usted inicie su sesión de Windows.

En otros ordenadores Windows compatibles en otra parte de la LAN

Instalación de los controladores de la impresora



Antes de poder imprimir desde otros ordenadores Windows con el periférico multifunción de TOSHIBA es preciso:

- Instalar los controladores de impresora y de escáner en el ordenador al cual está conectado el periférico multifunción de TOSHIBA. Para más detalles vea la sección inicial en la página 6.
- Compartir la impresora mediante las normales funciones para compartir impresoras de Windows accesibles a través de **Inicio, Panel de control, Impresoras y faxes** haciendo clic con el botón secundario en la impresora y seleccionando **Compartir**.

Lo siguiente se aplica si tanto el ordenador al cual está conectado el periférico multifunción de TOSHIBA como el ordenador remoto en el cual se va a instalar el controlador de la impresora tienen instalada cualquier combinación de Windows XP x86, Vista x86, 7 x86, Server 2003 x86 o Server 2008 x86.

En los otros ordenadores, desde los cuales desea imprimir con el periférico multifunción de TOSHIBA:

1. Haga clic en **Inicio, Panel de control, Impresoras y faxes**.
2. Haga clic en **Agregar un impresora**.
3. Siga las instrucciones para conectarse a una **impresora conectada a otro equipo**: el controlador de la impresora se descargará automáticamente en el ordenador Windows remoto.

Si el ordenador al cual está conectado el periférico multifunción de TOSHIBA o el ordenador remoto en el cual se va a instalar el controlador de la impresora tienen instalada una versión a 64 bits de Windows XP, Vista, 7, Server 2003 o Server 2008/2008R2:

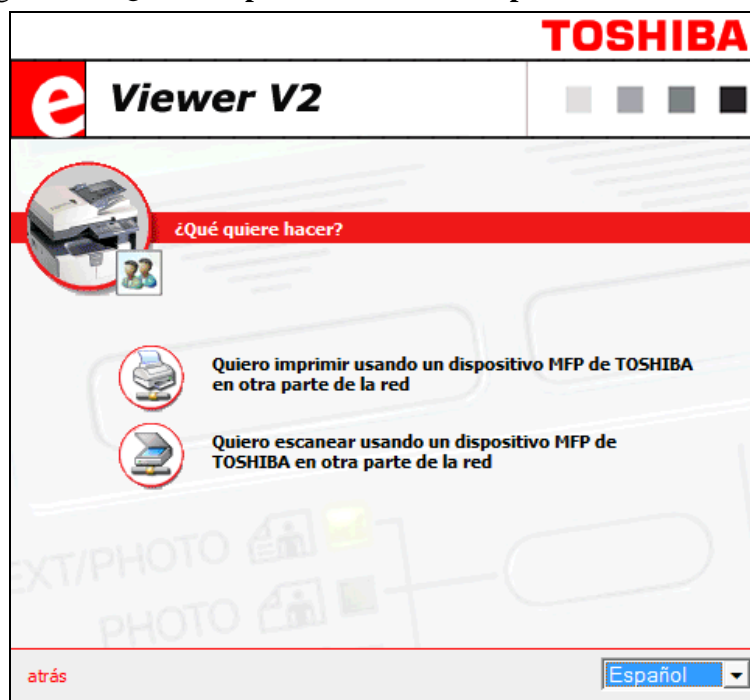
1. Introduzca el CD-ROM de TOSHIBA Viewer V2 en su unidad de CD.
2. El menú de instalación de TOSHIBA Viewer V2 (imagen siguiente) debería aparecer automáticamente, en caso contrario haga clic en **Inicio, Ejecutar**, teclee F:\SETUP.EXE ("F" corresponde a la letra de su unidad de CD) y luego haga clic en el botón **Aceptar**.



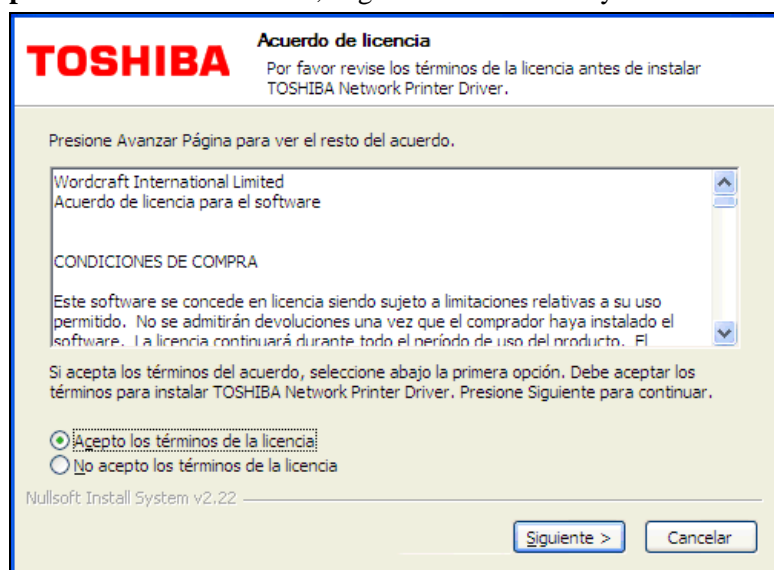
Seleccione el idioma que desea en la lista desplegable que aparece en la esquina inferior derecha del menú de instalación de TOSHIBA Viewer V2.

Haga clic en **Tengo una TOSHIBA e-STUDIO conectada remotamente**.

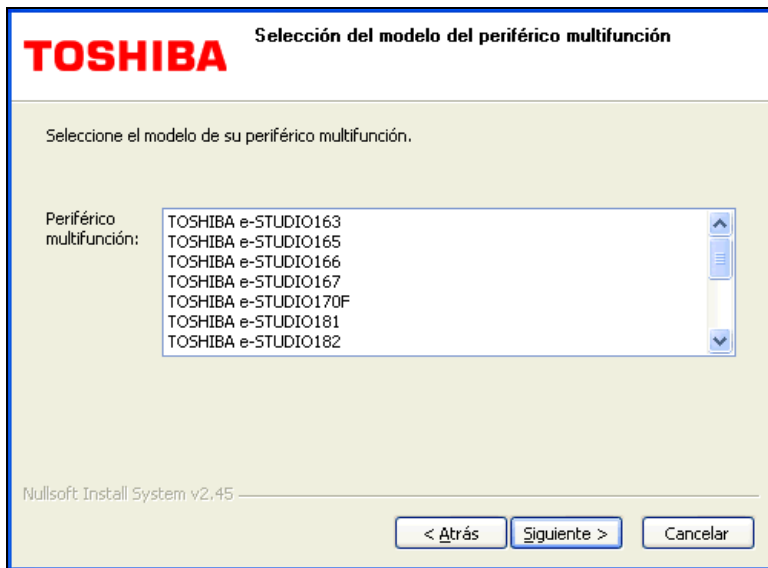
3. Haga clic en **Quiero imprimir usando un dispositivo MFP de TOSHIBA en otra parte de la red.**



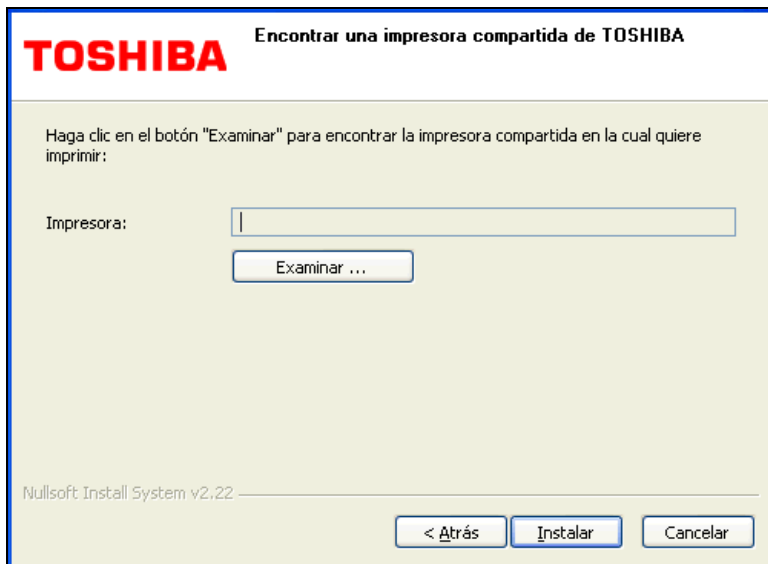
4. Se iniciará el instalador de los controladores de la impresora de red.
Lea el contrato de licencia del software. Si acepta los términos del contrato de licencia, haga clic en **Acepto**. Si no está de acuerdo, haga clic en **Cancelar** y la instalación se detendrá.



5. Seleccione el modelo del periférico multifunción de TOSHIBA que está usando y haga clic en el botón **Siguiente**.



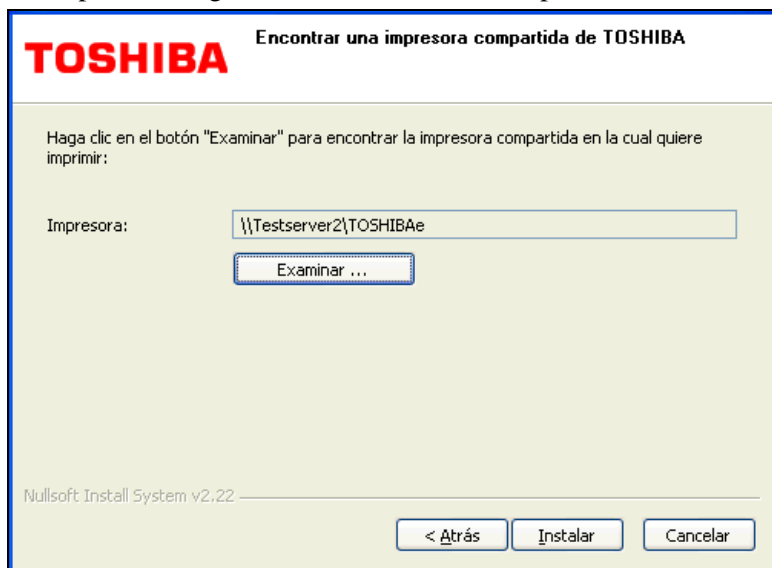
6. Haga clic en el botón **Examinar** para buscar la impresora TOSHIBA ya compartida.



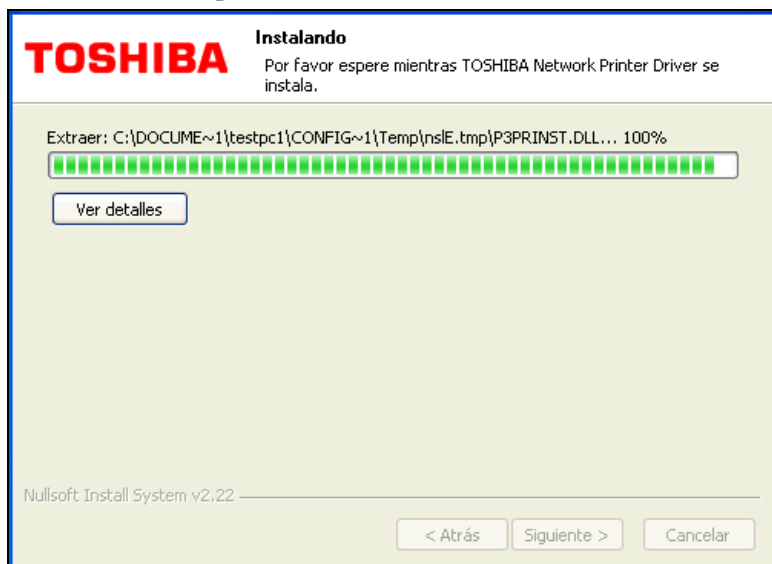
7. Haga clic en el icono "+" a la izquierda de las entradas apropiadas en la lista de las ubicaciones de red para encontrar y luego seleccionar la impresora TOSHIBA compartida, a continuación haga clic en el botón **Aceptar**.



8. La ruta de la impresora TOSHIBA compartida se mostrará en la página del instalador cuando ésta vuelva a aparecer; haga clic en el botón **Instalar** para continuar.



9. Espere mientras se copian los archivos del CD.



10. Haga clic en el botón **Terminar** para finalizar la instalación.



Si el programa de instalación detecta la necesidad de reiniciar Windows, la página de arriba lo indicará.

Instalación de los controladores del escáner de red

Los controladores del escáner de red permiten escanear utilizando un periférico multifunción de TOSHIBA conectado a otro ordenador en la misma LAN que el ordenador en el cual se instalan los controladores del escáner de red.



Antes de poder escanear desde otros ordenadores Windows con el periférico multifunción de TOSHIBA debe instalar los controladores de impresora y escáner en el ordenador al cual está conectado el periférico multifunción de TOSHIBA y permitir que los usuarios remotos escaneen a través de él. Para más detalles vea la sección inicial en la página 6.

Durante este proceso se instalarán también las aplicaciones de TOSHIBA Viewer V2 que incluyen:

- Visor (P3console): Un visor que podrá utilizar para escanear páginas y guardarlas como imágenes.
- P3import: Una utilidad para exportar datos desde el software anterior de TOSHIBA; se instalará únicamente si ya tiene instalado TOSHIBA Viewer V1, SmartLink2000 o ImageVision2000.

En los otros ordenadores, desde los cuales desea poder escanear con el periférico multifunción de TOSHIBA:

1. Introduzca el CD-ROM de TOSHIBA Viewer V2 en su unidad de CD.

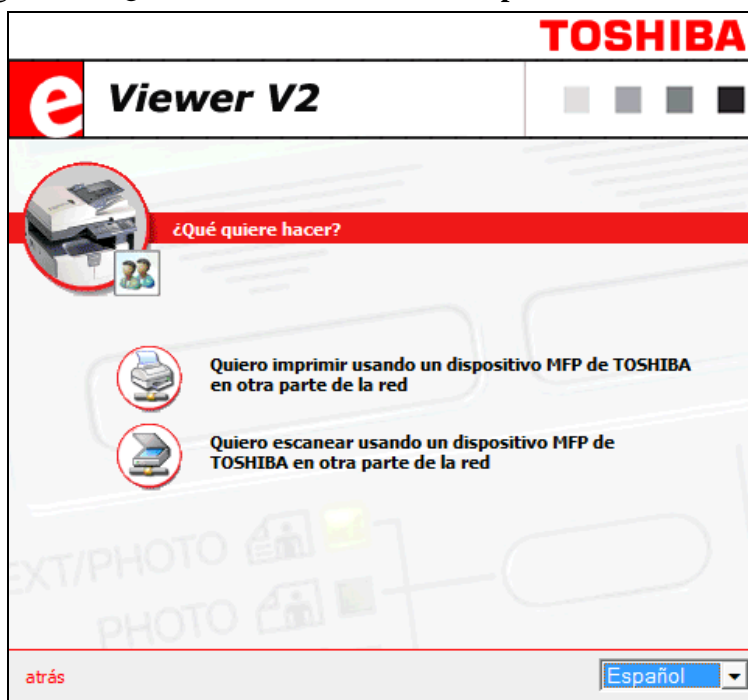
2. El menú de instalación de TOSHIBA Viewer V2 (imagen siguiente) debería aparecer automáticamente, en caso contrario haga clic en **Inicio, Ejecutar**, teclee F:\SETUP.EXE (“F” corresponde a la letra de su unidad de CD) y luego haga clic en el botón **Aceptar**.



Seleccione el idioma que desea en la lista desplegable que aparece en la esquina inferior derecha del menú de instalación de TOSHIBA Viewer V2.

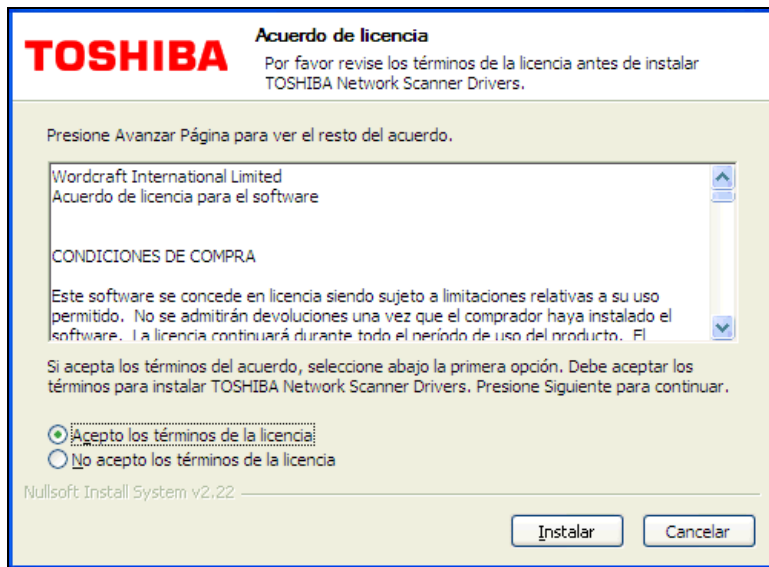
Haga clic en **Tengo una TOSHIBA e-STUDIO conectada remotamente**.

3. Haga clic en **Quiero escanear usando un dispositivo MFP de TOSHIBA en otra parte de la red**.



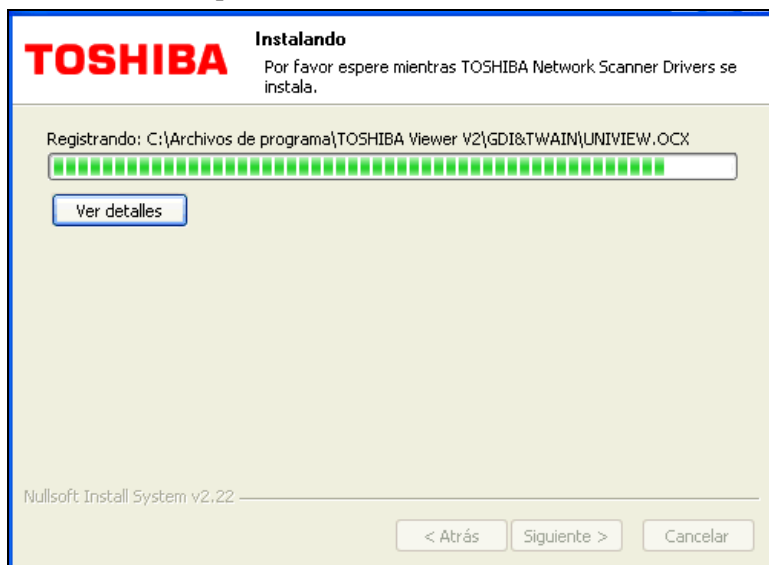
4. Se iniciará el instalador de los controladores de impresora y de escáner.

Lea el contrato de licencia del software. Si acepta los términos del contrato de licencia, haga clic en **Acepto**. Si no está de acuerdo, haga clic en **Cancelar** y la instalación se detendrá.



Si ya ha instalado controladores de impresora y de escáner para otro periférico multifunción de TOSHIBA en este ordenador, esta página no aparecerá.

5. Espere mientras se copian los archivos del CD.

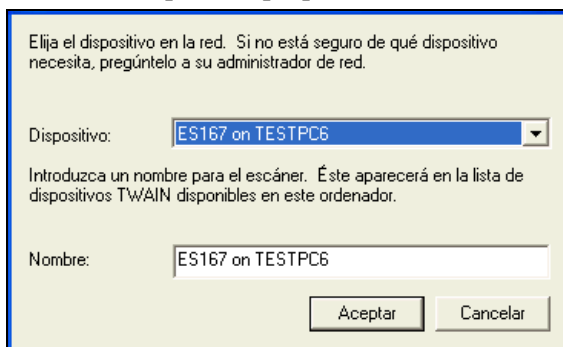


6. Haga clic en el botón **Terminar**.

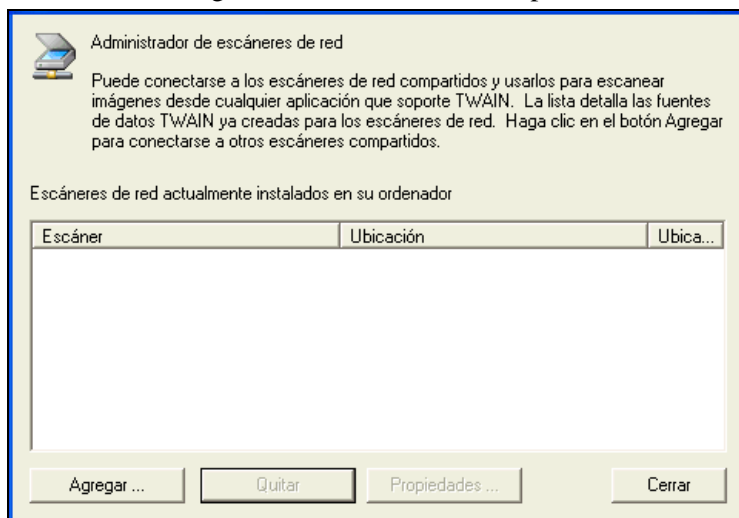


Si el programa de instalación detecta la necesidad de reiniciar Windows, la página de arriba lo indicará.

7. El programa **Configuración del escáner de red** iniciará automáticamente. Seleccione el periférico multifunción de TOSHIBA que quiere poder usar para escanear y cambie el nombre si el que se muestra por defecto no le parece apropiado; a continuación haga clic en el botón **Aceptar**.



8. Aparece la lista de periféricos multifunción remotos de TOSHIBA que pueden emplearse para escanear en este ordenador; haga clic en el botón **Cerrar** para terminar.



Este programa puede usarse en un segundo tiempo para reconfigurar los periféricos multifunción de TOSHIBA utilizables para escanear en este ordenador mediante el acceso directo **Inicio, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Configuración del escáner de red**.

Ahora puede usar el periférico multifunción remoto de TOSHIBA para escanear como si estuviera conectado directamente al ordenador, siempre y cuando el controlador de dispositivo para el periférico multifunción de TOSHIBA esté funcionando en el ordenador al cual el periférico está conectado físicamente.



Considere la posibilidad de pedir al usuario del ordenador al cual el periférico está conectado físicamente que copie el acceso directo apropiado desde su carpeta **Inicio, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Dispositivos** hasta la carpeta **Inicio** de manera que el dispositivo multifunción de TOSHIBA esté disponible para los usuarios remotos en cuanto el usuario local inicie su sesión de Windows.

Desinstalación

Desinstalación de los controladores de la impresora y del escáner

1. Haga clic en **Inicio** y luego en **Panel de control**.
2. Seleccione **Agregar o quitar programas** o **Programas y características**.
3. Seleccione **Controladores de impresora y escáner de TOSHIBA** y haga clic en el botón **Quitar/Desinstalar** asociado.
4. Para confirmar que quiere desinstalar el software haga clic en el botón **Desinstalar**, para anular y dejar el software instalado haga clic en el botón **Cancelar**.
5. Una vez terminada la desinstalación del software, haga clic en el botón **Terminar** para cerrar el desinstalador.

Desinstalación de los controladores del escáner de red

1. Haga clic en **Inicio** y luego en **Panel de control**.
2. Seleccione **Agregar o quitar programas** o **Programas y características**.
3. Seleccione **Controladores de escáner de red de TOSHIBA** y haga clic en el botón **Quitar/Desinstalar** asociado.

4. Para confirmar que quiere desinstalar el software haga clic en el botón **Desinstalar**, para anular y dejar el software instalado haga clic en el botón **Cancelar**
5. Una vez terminada la desinstalación del software, haga clic en el botón **Terminar** para cerrar el desinstalador.

Desinstalación de TOSHIBA Viewer V2

1. Haga clic en **Inicio** y luego en **Panel de control**.

Seleccione Agregar o quitar programas o Programas y características.

2. Seleccione **TOSHIBA Viewer V2** y haga clic en el botón **Quitar/Desinstalar** asociado.
3. Para confirmar que quiere desinstalar el software haga clic en el botón **Desinstalar**, para anular y dejar el software instalado haga clic en el botón **Cancelar**
4. Una vez terminada la desinstalación del software, haga clic en el botón **Terminar** para cerrar el desinstalador.

Funcionamiento

TOSHIBA Viewer V2

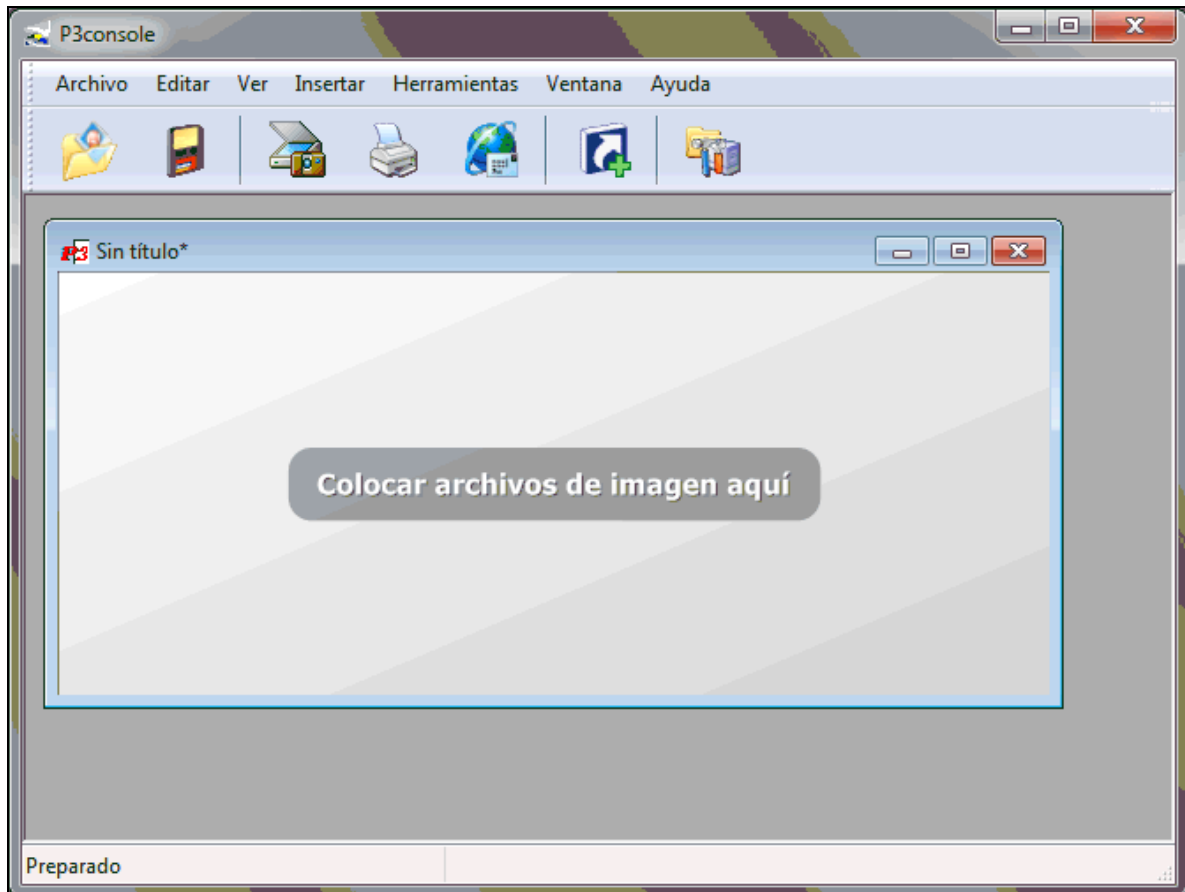
La aplicación TOSHIBA Viewer V2 instala hasta tres componentes:

- El visor: usado para ver, escanear, imprimir y guardar imágenes y para crear “accesos directos” que combinan estas funciones.
- Utilidad Configurar MFP: usada para configurar el periférico multifunción de TOSHIBA desde el ordenador.
- P3import: usado para exportar datos desde cualquier copia de TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 o SmartLink2000 ya instalada en el ordenador.

Visor – P3console

Pantalla principal

Use el acceso directo **Inicio, Programas, TOSHIBA Viewer V2, TOSHIBA Viewer V2** para iniciar P3console:



La pantalla principal consta de 4 partes:

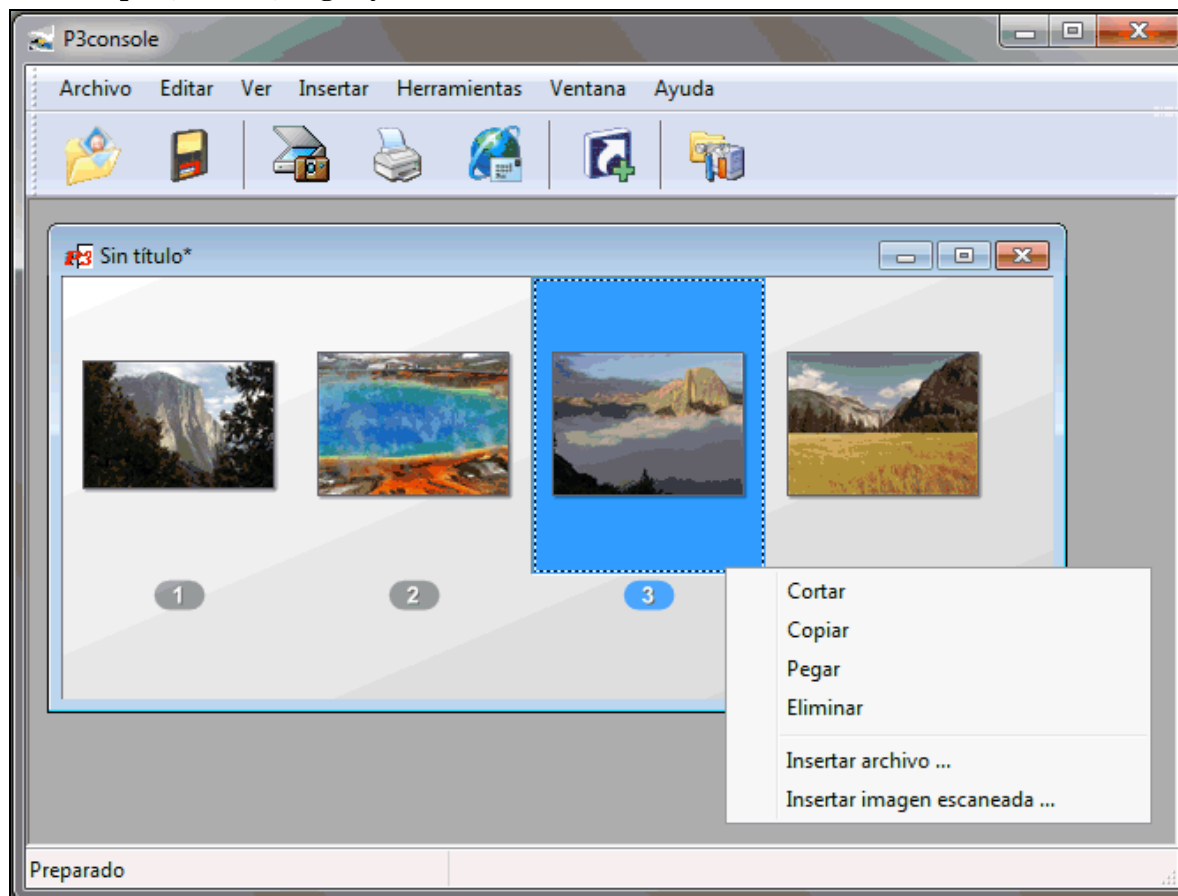
1. La barra de menús: **Archivo, Editar, Ver, Insertar, Herramientas, Ventana y Ayuda.**
2. La barra de herramientas: **Abrir, Guardar, Escanear, Imprimir, Enviar, Crear acceso directo y Preferencias.**
3. El área de la imagen: los archivos de imagen abiertos aparecen en esta área, cada uno en su propia ventana. Algunos archivos de imagen contienen múltiples imágenes, que en P3console se denominan páginas: todas las páginas pertenecientes a un archivo de imagen se muestran en la misma ventana.
4. La barra de estado: muestra mensajes informativos sobre el estado.

Inicie nuevos archivos de imagen usando el menú **Archivo, Nuevo** o **Archivo, Adquirir** o el botón **Escanear** de la barra de herramientas dependiendo de como se va a crear la imagen.

Para abrir archivos de imagen existentes use el menú **Archivo, Abrir** o el botón **Abrir** de la barra de herramientas o arrástrelos del Explorador de Windows al fondo del área de imagen de P3console. Para combinar archivos de imagen distintos en un único archivo de imagen en P3console puede arrastrarlos y soltarlos a la vez desde el Explorador de Windows o seleccionarlos a la vez en el diálogo **Abrir** antes de hacer clic en el botón **Abrir**.

Para añadir imágenes adicionales como páginas nuevas a un archivo de imagen existente use el menú **Insertar, Archivo** o **Insertar, Imagen escaneada**. Las páginas también pueden añadirse arrastrando archivos de imagen del Explorador de Windows y soltándolos en un archivo de imagen abierto en P3console.

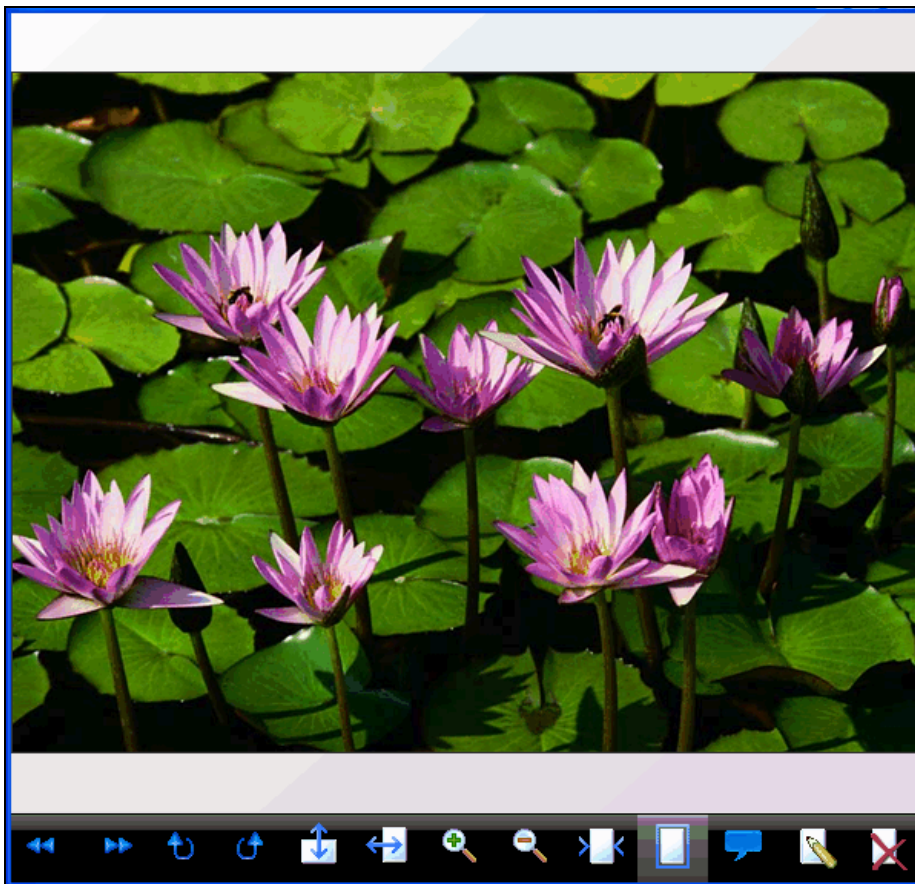
Haga clic en las páginas de una imagen para seleccionarla, mantenga pulsada la tecla **Ctrl** y haga clic en varias páginas para seleccionar múltiples páginas; las páginas seleccionadas tendrán el borde más oscuro y el número evidenciado. Arrastre las páginas seleccionadas dentro del archivo de imagen actual para reorganizarlas o en otro archivo de imagen también abierto en P3console para moverlas a ese archivo. Para copiar las páginas, en lugar de moverlas, mantenga pulsada la tecla **Ctrl** cuando las arrastre desde su posición original. Haga clic con el botón secundario en las páginas seleccionadas para acceder a las funciones **Copiar, Cortar, Pegar y Eliminar**.



El menú **Herramientas, Organizar** páginas proporciona otro medio para reorganizar las páginas dentro de un archivo de imagen.

Visor de páginas

Haga doble clic en una página para verla en detalle en el visor de páginas incorporado en P3console.



La barra de herramientas a lo largo de la parte inferior del visor de páginas proporciona las funciones siguientes:

- Mostrar la página anterior en la imagen.
- Mostrar la página siguiente en la imagen.
- Girar esta página de 90 grados a la derecha.
- Girar esta página de 90 grados a la izquierda.
- Reflejar esta página verticalmente.
- Reflejar esta página horizontalmente.
- Acercar.
- Alejar.
- Zoom para mostrar todo el ancho de la página.
- Zoom para mostrar toda la página.
- Entrar/Salir del modo anotación.

En el modo anotación, se pueden añadir notas a las páginas haciendo clic y arrastrando para dibujar un rectángulo en el lugar donde deberá posicionarse la nota.

Mientras no se cierre el visor de páginas, o no se haga clic en el botón **Página anterior/siguiente** de la barra de herramientas, será posible editar o eliminar las anotaciones haciendo doble clic en ellas, moverlas haciendo clic y arrastrándolas y modificar su tamaño haciendo clic en sus bordes o esquinas y arrastrándolos. Al cerrar la página visualizada todas las anotaciones presentes se fusionarán a la imagen y ya no se podrán editar o eliminar.

- Editar la imagen con un editor externo.

Por defecto, cualquier aplicación asociada con la imagen será empleada para editar la imagen; puede establecer una aplicación específica mediante el menú **Archivo, Preferencias** o el diálogo **Avanzado**.

- Eliminar esta página de la imagen.



Haga clic y arrastre la imagen para moverla, gire la rueda del ratón para desplazarse arriba y abajo en la imagen o gire la rueda del ratón manteniendo presionada la tecla **Ctrl** para acercarse o alejarse.

Escaneo

P3console puede escanear, o adquirir, imágenes de una página o de múltiples páginas desde cualquier escáner de imágenes compatible con TWAIN – lo cual puede incluir un periférico multifunción, un escáner plano o una cámara digital.

Para cambiar el lugar donde P3console recupera las imágenes, use el menú **Archivo, Seleccionar escáner**.

Para escanear páginas y colocarlas en un nuevo archivo de imagen, use bien el menú **Archivo, Adquirir** bien el botón **Escanear** de la barra de herramientas.

Para escanear páginas adicionales y colocarlas en un archivo de imagen ya abierto y seleccionado en P3console, bien use el menú **Insertar, Imagen escaneada** bien haga clic con el botón secundario en la imagen existente y seleccione **Insertar imagen escaneada**.

Cuando se adquieran imágenes usando el botón **Escanear** de la barra de herramientas o el elemento **Insertar imagen escaneada** del menú contextual de un archivo de imagen, se puede elegir si visualizar el diálogo TWAIN (en el cual se configuran los ajustes empleados para escanear la imagen) a través del menú **Archivo, Preferencias** en la sección **Escaneo**.

Escaneo en doble cara

Si necesita escanear ambas caras de un papel pero no dispone de un escáner que pueda hacerlo, puede usar P3console para producir un único archivo de imagen que contenga la digitalización de ambas caras del papel:

1. Use el menú **Archivo, Adquirir** o el botón **Escanear** de la barra de herramientas para escanear las páginas impares en orden ascendente en un nuevo archivo de imagen.
2. Use el menú **Insertar, Imagen escaneada** para escanear las páginas pares en orden ascendente.
3. Seleccione el menú **Herramientas, Organizar páginas** y haga clic en el botón **Doble cara** para reorganizar las páginas en su secuencia original.



Si está escaneando a través de un periférico multifunción de TOSHIBA equipado con un RADF, seleccione la opción **Doble cara** para escanear ambas caras de la hoja en una única pasada.

Inserte las páginas con el borde superior por primero.

Impresión de un archivo de imagen

Para imprimir un archivo de imagen abierto y seleccionado en P3console tiene dos opciones:

- Seleccione el menú **Archivo, Imprimir**.

Se mostrará siempre el diálogo de impresión de Windows, en el cual si lo desea podrá seleccionar una impresora distinta de la predeterminada.

- Haga clic en el botón **Imprimir** de la barra de herramientas.

Configure tanto las opciones para imprimir páginas demasiado grandes para el papel de su impresora como si visualizar el diálogo de impresión de Windows al imprimir las páginas usando el botón **Imprimir** de la barra de herramientas, a través del menú **Archivo, Preferencias** en la sección **Impresión** de la ficha **Impresión**.

Como guardar un archivo de imagen

Después de abrir o crear un archivo de imagen y de seleccionarlo en P3console:

- Seleccione el menú **Archivo, Guardar** como para guardar el archivo de imagen con otro nombre o como nuevo tipo de imagen, o seleccione el menú **Archivo, Guardar** para sustituir el archivo de imagen original (de existir).
- Si ha seleccionado el menu **Archivo, Guardar como** o el archivo de imagen no había sido guardado anteriormente aparecerá el diálogo **Guardar como**. Elija la carpeta en la cual quiere guardar el archivo de imagen, teclee un nombre para dicho archivo, seleccione el tipo de archivo deseado y luego haga clic en el botón **Guardar**.

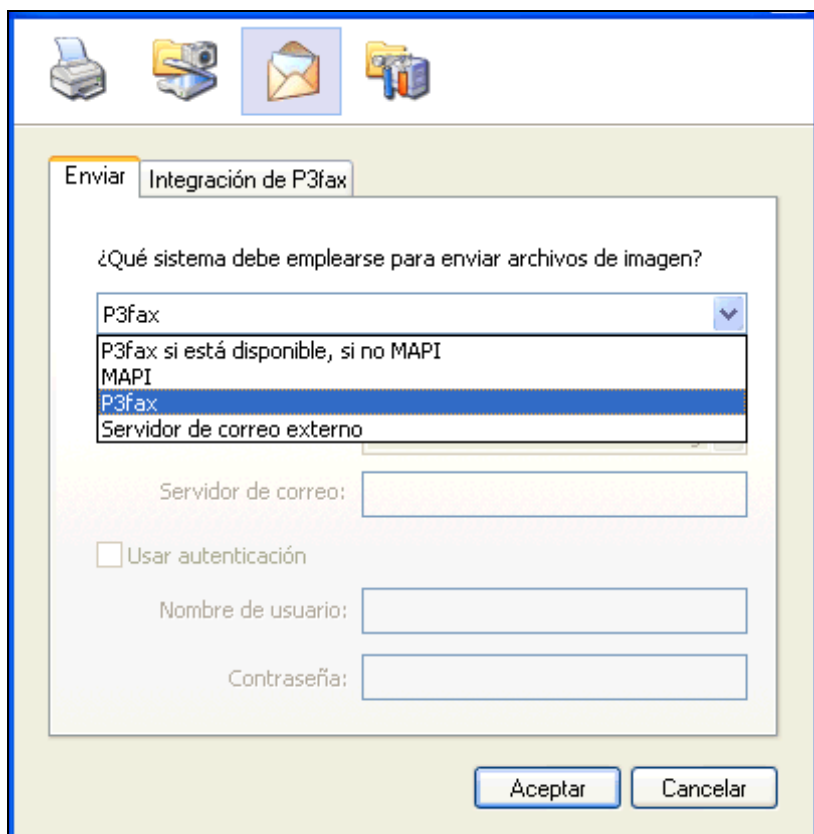
Envío de archivos de imagen como datos adjuntos a mensajes email o, a través de P3fax, como mensajes de fax

Existen varios métodos para enviar mensajes con adjunto el archivo de imagen abierto en P3console a las direcciones de correo y, si P3fax está instalado y seleccionado como sistema de entrega de mensajes de P3console, también a los números de fax:

- Inicie el proceso:
 - Después de abrir o crear un archivo de imagen y de seleccionarlo en P3console:
 - Seleccione el menu **Archivo, Enviar**.
 - Haga clic en el botón **Enviar** de la barra de herramientas.
 - Pulse **Ctrl+D**.
 - Si P3fax está instalado, imprima en la impresora P3 desde cualquier aplicación de Windows.
- Si P3console está configurado para enviar mensajes a través de una aplicación de correo independiente compatible con MAPI, se creará un mensaje nuevo en la aplicación de correo.

En caso contrario, P3console mostrará su diálogo **Enviar mensaje** en el cual podrá especificar las direcciones email de los destinatarios y, si P3fax está instalado y seleccionado como método de entrega, los números de fax antes de hacer clic en el botón **Enviar** para enviar el mensaje.

Puede configurar el sistema de entrega de mensajes de P3console mediante su menú **Archivo, Preferencias** en la sección **Envío**:



Seleccione **MAPI** para enviar mensajes a través de una aplicación de correo independiente compatible con MAPI (como por ejemplo Microsoft Outlook Express) instalada en el mismo ordenador que P3console.

Seleccione **Servidor de correo externo** para conectar directamente con un servidor de correo SMTP.

Si P3fax está instalado, seleccione **P3fax** y configure más opciones en la ficha **Integración de P3fax**.

Sepa que P3console no guarda una copia de los mensajes que envía directamente a través de un servidor de correo SMTP; en cambio P3fax y muchas aplicaciones de correo compatibles con MAPI sí lo hacen.

Creación de accesos directos de usuario



Antes de poder utilizar los accesos directos deberá tener ya instalados los controladores de la impresora y del escáner y el (los) dispositivo(s) deberán estar conectados y listos.

Es posible crear nuevos accesos directos para combinar una función **Escanear** con una de las funciones **Imprimir**, **Guardar** o **Enviar** usando el menú **Herramientas, Crear acceso directo**.

Nombre: Acceso directo de P3Console

¿Qué quiere que haga el acceso directo?

Medio para crear un archivo de: Escanear

Método de salida: Imprimir

Archivo: Enviar, Guardar, Imprimir, Imprimir (con diálogo)

Destinatarios:

¿Dónde quiere crear el acceso directo?

☒ Escritorio

☐ Carpeta

Carpeta: nd Settings\Tim Kirkland\Start Menu

Examinar ...

Aceptar Cancelar

Ejemplos

- Si a menudo desea escanear imágenes en una carpeta específica, cree un acceso directo que combine la acción de **Escanear** o **Escanear (con diálogo)** con la acción de **Guardar**, especifique el nombre del archivo de salida y si quiere seleccione la opción **Hacer que el nombre de archivo sea único**.
- Si desea escanear y luego imprimir las páginas escaneadas - de hecho una función de copia - cree un acceso directo que combina la acción **Escanear** o **Escanear (con diálogo)** con la acción **Imprimir**.

Puede crear todos los accesos directos que desea y guardarlos tanto en el escritorio como en el menú **Inicio, Programas**.

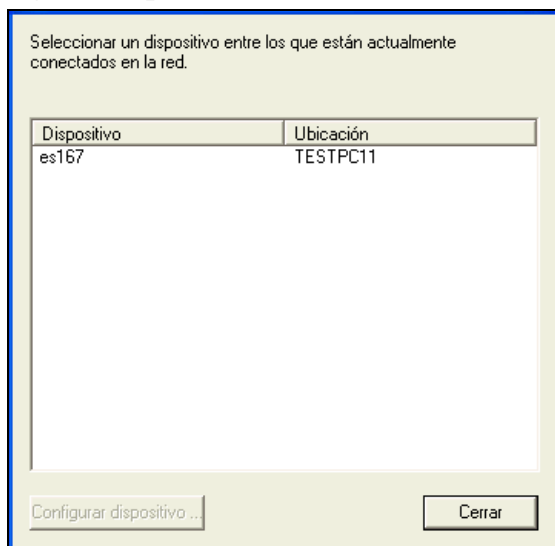


Para acceder a esta función también puede usar el botón **Crear acceso directo** de la barra de herramientas.

Configurar MFP

Use el acceso directo **Inicio, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Iniciar configuración del dispositivo** para iniciar la utilidad.

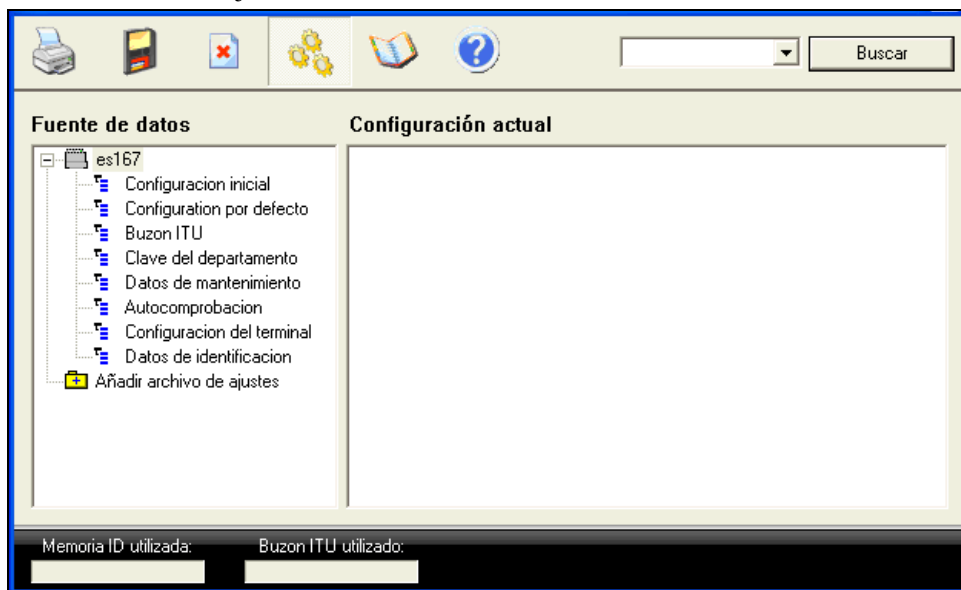
Se visualizará una lista de los periféricos multifunción de TOSHIBA instalados y que pueden configurarse desde el ordenador; seleccione el periférico multifunción que desea configurar y luego haga clic en el botón **Configurar dispositivo**.

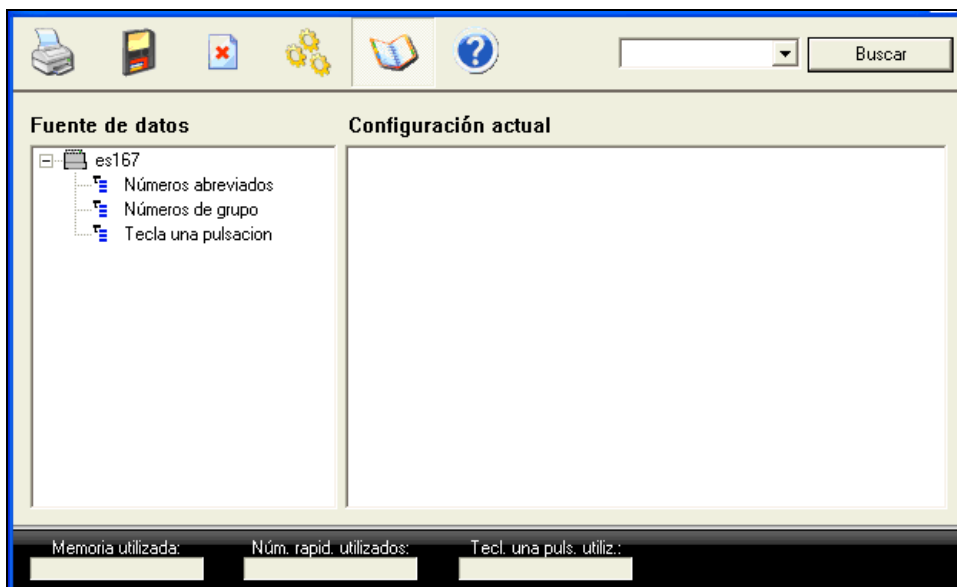


Después de leer los ajustes actuales desde el periférico multifunción de TOSHIBA, éstos se visualizan en la pantalla del ordenador.

La barra de herramientas proporciona las siguientes funciones: **Imprimir, Escribir ajustes, Cancelar, Mostrar ajustes del dispositivo, Mostrar ajustes de la agenda telefónica, Ayuda, Buscar texto** y botón **Buscar**.

Los ajustes se muestran en secciones debajo del nombre del periférico multifunción y se presentan en dos partes: los que están relacionados con las funciones de la Agenda telefónica y los que no lo están; use los botones **Agenda telefónica** y **Ajustes del dispositivo** en la barra de herramientas para alternar la visualización de estos ajustes.





Editar los ajustes

En la columna izquierda seleccione la sección en la cual se guarda el ajuste que desea configurar y luego expanda los ajustes visualizados en la columna derecha haciendo clic en los símbolos “+”.

Después de efectuar los cambios necesarios, haga clic en el botón **Escribir ajustes** en la barra de herramientas para configurar el periférico multifunción con los ajustes visualizados en la pantalla.



Si conoce el nombre del ajuste que desea cambiar, por ejemplo “Fecha”, pero no conoce su ubicación, teclee el nombre en la casilla de **Búsqueda** y haga clic en el botón **Buscar**. Haga clic en el botón **Buscar** repetidamente para buscar la siguiente ocurrencia.

Guardar los ajustes en el ordenador

Cada vez que ejecuta la utilidad, los ajustes actuales se leen desde el periférico multifunción conectado y se muestran en la pantalla.

Si procede, puede almacenar los ajustes dentro de TOSHIBA Viewer o guardarlos en un archivo en el disco rígido como referencia futura o para poder copiar los ajustes de un periférico multifunción a otro.

Dentro de la utilidad Configurar MFP

Para guardar los ajustes como referencia futura en el mismo ordenador:

1. Haga doble clic en **Añadir archivo de ajustes** para crear una nueva rama en la columna izquierda.
2. Teclee un nombre apropiado para los ajustes, por ejemplo Ajustes del 20071201.
3. Manteniendo pulsado el botón del ratón, arrastre desde el nombre del periférico multifunción, por ejemplo ES165, al archivo de ajustes y luego suelte el botón del ratón.



Al principio, el puntero del ratón pasará a ser un “círculo con una línea diagonal”. Al alcanzar el destino, el puntero se convertirá en una “etiqueta de dirección” para indicar que allí pueden soltarse los ajustes.


4. Haga clic en el botón **Escribir ajustes** en la barra de herramientas para configurar el periférico multifunción con los ajustes visualizados en la pantalla y guardar los nuevos archivos de ajustes creados.

Como archivo en el disco

Para guardar los ajustes en un archivo .ST2 aparte que luego podrá mover a otro ordenador o conservar donde desea:

1. Haga doble clic en **Añadir archivo de ajustes** para crear una nueva rama en la columna izquierda.

2. Teclee un nombre apropiado para los ajustes, por ejemplo Ajustes del 20071201.
3. Manteniendo pulsado el botón del ratón, arrastre desde el nombre del periférico multifunción, por ejemplo ES165, al archivo de ajustes y luego suelte el botón del ratón.




Al principio, el puntero del ratón pasará a ser un “círculo con una línea diagonal”. Al alcanzar el destino, el puntero se convertirá en una “etiqueta de dirección” para indicar que allí pueden soltarse los ajustes.
4. Haga clic con el botón secundario en el nuevo archivo de ajustes y seleccione **Guardar como**.
5. La pantalla Guardar ajustes aparece. Indique la ubicación en su disco duro e introduzca un nombre de archivo apropiado, luego haga clic en el botón **Guardar**.
6. El archivo de ajustes se guarda como archivo .ST2 en su disco duro y podrá abrirse en la utilidad Configurar MFP.
7. Haga clic en el botón **Escribir ajustes** en la barra de herramientas para configurar el periférico multifunción con los ajustes visualizados en la pantalla y guardar los nuevos archivos de ajustes creados.

Cargar los ajustes guardados en el ordenador

Dentro de la utilidad Configurar MFP

Para aplicar al periférico multifunción unos ajustes anteriormente guardados dentro de la utilidad Configurar MFP:


1. Manteniendo pulsado el botón del ratón, arrastre desde el nombre del archivo de ajustes, por ejemplo “Ajustes del 20071201”, hasta el nombre del periférico multifunción, por ejemplo “ES165”.



Al principio, el puntero del ratón pasará a ser un “círculo con una línea diagonal”. Al alcanzar el destino, el puntero se convertirá en una “etiqueta de dirección” para indicar que allí pueden soltarse los ajustes.
2. Haga clic en el botón **Escribir ajustes** en la barra de herramientas para configurar el periférico multifunción con los ajustes visualizados en la pantalla.

Desde un archivo en disco creado por la utilidad Configurar MFP

1. Haga doble clic en **Añadir archivo de ajustes** para crear una nueva rama en la columna izquierda.
2. Haga clic con el botón secundario en el nuevo archivo de ajustes y seleccione **Cargar**.
3. Aparece la pantalla Abrir ajustes; localice y seleccione el archivo de ajustes guardado y a continuación haga clic en el botón **Abrir**.
4. Manteniendo pulsado el botón del ratón, arrastre desde el nombre del archivo de ajustes hasta el nombre del periférico multifunción, por ejemplo “ES165”.

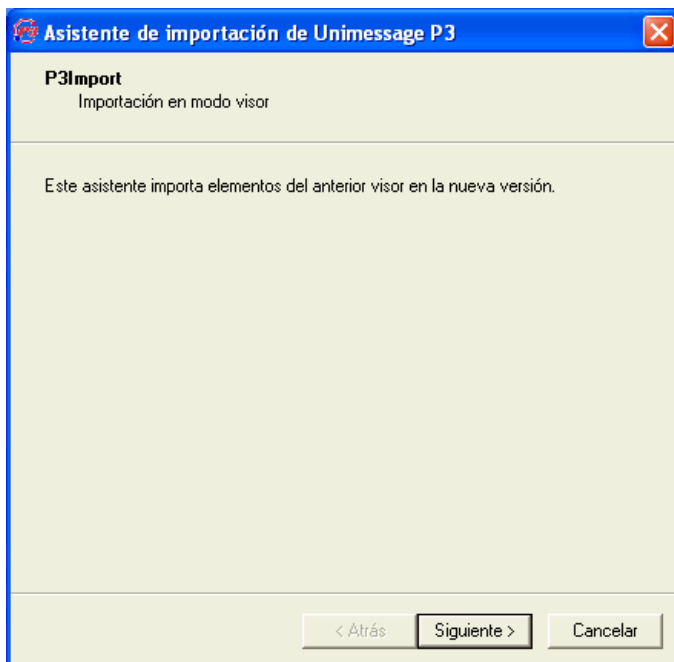


Al principio, el puntero del ratón pasará a ser un “círculo con una línea diagonal”. Al alcanzar el destino, el puntero se convertirá en una “etiqueta de dirección” para indicar que allí pueden soltarse los ajustes.
5. Haga clic en el botón **Escribir ajustes** en la barra de herramientas para configurar el periférico multifunción con los ajustes visualizados en la pantalla.

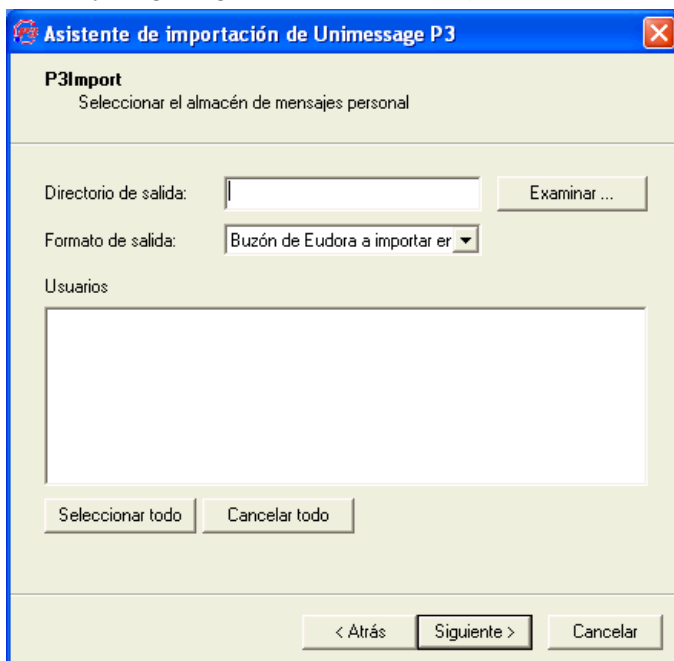
P3import

P3console instala P3import tan sólo si ya tiene instalado en el ordenador el software TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 o SmartLink2000. P3import convierte los mensajes guardados en el producto anterior a un formato que permite visualizarlos fuera de ese mismo producto.

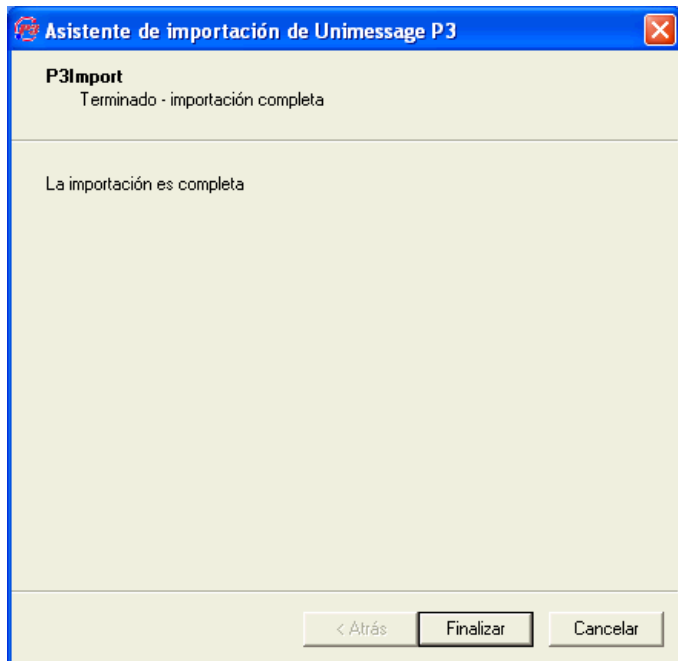
Use el acceso directo **Inicio, Programas, TOSHIBA Viewer V2, P3import** para iniciar P3import y haga clic en el botón **Siguiente** para continuar:



Seleccione la carpeta hacia la cual se exportarán los mensajes, el formato en el cual se guardarán los mensajes exportados, los usuarios (siempre MANAGER para TOSHIBA Viewer) cuyos mensajes se exportarán y luego haga clic en el botón **Siguiente**.



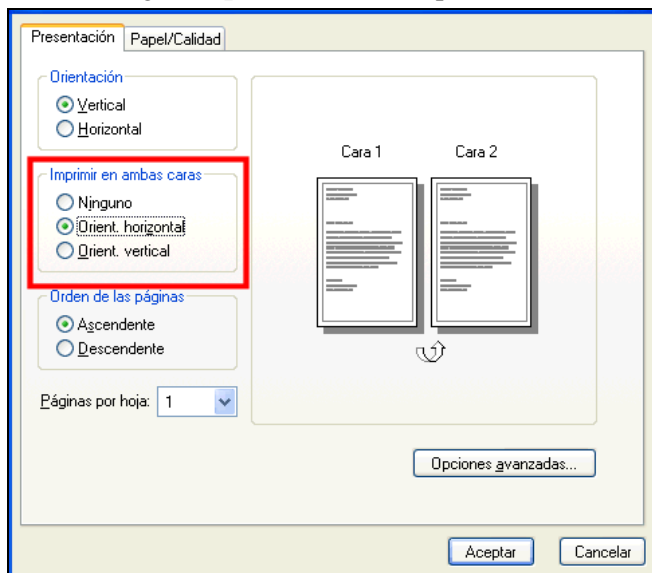
Una vez finalizado el proceso de exportación haga clic en el botón **Terminar**.



Impresión en doble cara

La e-STUDIO181/182/211/212/242 puede imprimir en ambos lados de cada hoja de papel, característica que se conoce como impresión en doble cara.

Si utiliza una de las impresoras multifunción detalladas arriba, seleccione la impresión en doble cara en el cuadro de diálogo **Propiedades** de la impresora:



Primero se imprimen los reversos de las hojas (páginas pares) y luego los anversos (páginas impares). Por lo tanto, si utiliza papel preimpreso, como por ejemplo el papel con membrete, el membrete debe insertarse inicialmente cara abajo en la bandeja de papel principal.

Impresión en doble cara automática

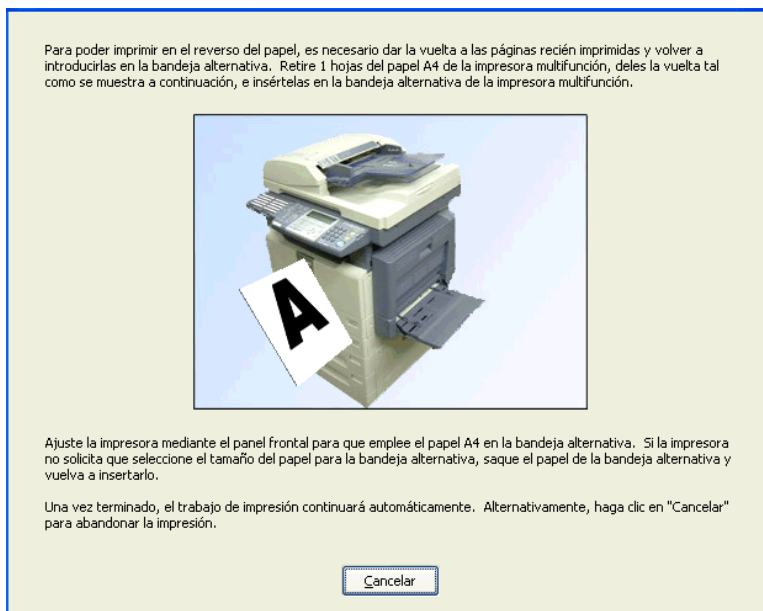
Para la e-STUDIO182/212/242 está disponible una unidad de doble cara automática [ADU] opcional y, de estar presente, será utilizada para la impresión en doble cara.

Impresión en doble cara manual

De no estar presente la unidad ADU, para imprimir el lado contrario será necesario dar la vuelta a cada hoja de papel y reinsertarla manualmente.

Una vez finalizada la impresión del reverso (páginas pares), para poder imprimir el anverso (páginas impares) será necesario volver a insertar el papel en la bandeja alternativa de la impresora multifunción.

En el ordenador al cual está conectada la impresora multifunción se visualizarán instrucciones detalladas explicando como mover las páginas de la bandeja de salida a la bandeja alternativa:



Unas cortas instrucciones de texto aparecerán asimismo en la cola de impresión de Windows.

Sugerencias

Para obtener los mejores resultados, aconsejamos lo siguiente:

- Para la impresión en doble cara o de folletos, seleccione el orden de páginas “secuencia normal”.
- Para la impresión de folletos, seleccionar “dar la vuelta en el borde largo”.

Solución de problemas

Impresora no creada

1. Abra el Administrador de dispositivos de Windows.
2. Si la impresora multifunción e-STUDIO se enumera en la sección **Otros dispositivos** del Administrador de dispositivos:
 - a. Introduzca el CD de Viewer V2.
 - b. Haga clic con el botón derecho en el elemento e-STUDIO y seleccione **Actualizar controlador**.
Instale los controladores desde la carpeta **Printer** del CD de Viewer V2.
3. Si la impresora multifunción e-STUDIO se enumera en la sección **Puertos** del Administrador de dispositivos:
 - a. Apunte el número del puerto COM que se muestra en el Administrador de dispositivos.
 - b. Introduzca el CD de Viewer V2.
 - c. Seleccione la opción **Tengo una TOSHIBA e-STUDIO conectada localmente**.
 - d. Siga las indicaciones en pantalla para conectar y encender la impresora multifunción TOSHIBA e-STUDIO.

Si la instalación de la impresora no arranca automáticamente, haga clic en el enlace **Haga clic aquí para seleccionar manualmente el dispositivo MFP y el puerto** y a continuación seleccione el modelo de su e-STUDIO y el puerto COM apuntado anteriormente.



Para acceder al Administrador de dispositivos:

1. Haga clic con el botón derecho en “Mi PC” o “Equipo” en su escritorio de Windows o en el menú Inicio de Windows y seleccione **Administrar**.
2. Seleccione **Administrador de dispositivos** en el panel de la izquierda, los elementos se muestran en el panel de la derecha.

Servidor de dominio

Si, al usar un servidor de dominio y tras instalar Viewer V2/P3fax+ocr, Windows indica que hay un problema con el servidor, la conexión de red o la cuenta de usuario, redefina su identificación de red de la siguiente manera:

1. Inicie una sesión en el ordenador local como administrador local y conéctese a un grupo de trabajo.
2. Haga clic con el botón secundario en “Mi PC” y seleccione “Propiedades”; seleccione la ficha “Nombre de equipo”; haga clic en el botón “Id. de red” para ejecutar el Asistente para identificación de red; redefina la identificación del dominio de su red.
3. Tras reiniciar Windows podrá acceder al dominio.

Excel 2007 no imprime toda una hoja de cálculo en papel Folio, K8 o 13" Oficio

Intente actualizar Excel 2007, reducir el margen inferior y/o añadir un pie de página.

Las imágenes escaneadas insertadas en MS Word 2000 aparecen en blanco

Escanee y guarde las imágenes utilizando TOSHIBA Viewer V2, luego emplee el menú **Insertar, Imagen, Desde archivo** en Word para insertar las imágenes en el documento.

Las páginas A4/Carta impresas desde Word tienen el tamaño ligeramente modificado

Considere la posibilidad de deseleccionar la opción **Permitir alternar entre A4 y Carta** en el cuadro de diálogo **Herramientas, Opciones, Imprimir**.

Compruebe que el tamaño del papel en cada bandeja para papel de la impresora multifunción haya sido ajustado con precisión en:

- La impresora multifunción TOSHIBA.
- La impresora TOSHIBA GDI, a través del cuadro de diálogo **Propiedades, Configuración de dispositivo**.

Las celdas de Excel de trama densa/color oscuro se imprimen como negro uniforme

Intente seleccionar una trama menos densa/un color más claro o imprimir el archivo XLS en el "Escritor de imágenes de documentos de Microsoft" (seleccionando la salida MDI) o el "Escritor de documentos XPS de Microsoft" y después imprima el archivo creado en el dispositivo multifunción de TOSHIBA.

No se muestra la animación para la impresión en doble cara manual

Intente actualizar el controlador de pantalla de Windows o cambiar SOFTWARE_RENDER=NO por SOFTWARE_RENDER=YES en el archivo .DEV apropiado que se encuentra en la carpeta “Archivos de programa\TOSHIBA Viewer V2\GDI&TWAIN”.